



CANDIDATURA A PROCEDIMENTO CONCURSAL

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO (A PREENCHER PELOS SERVIÇOS)

Código da publicitação do procedimento: _____

Código do/a candidato/a: _____

CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO

Cargo/Carreira: _____ Cargo/Categoria: _____

Área de atividade: _____

Tipo de vínculo: _____

1. DADOS PESSOAIS

Nome: _____

Data de nascimento: ____/____/____

Sexo: Feminino Masculino

Nacionalidade: _____ Número de Contribuinte: _____

Morada: _____

Deficiência: Sim Não Grau de incapacidade: _____

Código postal: _____ – _____ Localidade: _____

Concelho: _____ Telemóvel: _____ Telefone: _____

E-mail: _____

2. NÍVEL HABILITACIONAL

Indique as suas habilitações:

 Menos de 4 anos de escolaridade Bacharelato 4 anos de escolaridade (1.º Ciclo do Ensino Básico) Licenciatura 6 anos de escolaridade obrigatória (2.º Ciclo do Ensino Básico) Licenciatura + Pós-graduação 9.º ano (3.º Ciclo do Ensino Básico) Mestrado 11.º ano Doutoramento 12.º ano (Ensino Secundário) Curso de especialização tecnológica Curso tecnológico/profissional/outros (Nível III) – Equivalência ao 12.º ano Habilitação ignorada

CANDIDATURA A PROCEDIMENTO CONCURSAL

2.1 Identifique o curso e/ou áreas de formação: _____

2.1 Identifique os cursos de pós-graduação, mestrado ou doutoramento: _____

3. SITUAÇÃO JURÍDICO-FUNCIONAL

3.1. É titular de relação jurídica de emprego público? Sim Não

3.2. Em caso negativo, passe ao ponto 4. Em caso afirmativo, especifique abaixo a situação:

3.2.1. Nomeação: Definitiva Transitória por tempo determinado Transitória por tempo determinável

3.2.2. Contrato: Por tempo indeterminado A termo resolutivo certo A termo resolutivo incerto

3.2.3. Situação atual: Em exercício de funções Em licença Em situação de mobilidade especial Outra

3.2.4. Órgão ou serviço onde exerce ou por último exerceu funções? _____

3.2.5. Carreira e categoria detidas? _____

3.2.6. Atividade exercida ou que por último exerceu no órgão ou serviço? _____

3.2.7. Avaliação de Desempenho dos últimos 3 anos:

Ano: _____ Avaliação quantitativa: __, __ __ __ valores

Ano: _____ Avaliação quantitativa: __, __ __ __ valores

Ano: _____ Avaliação quantitativa: __, __ __ __ valores

4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS

4.1. Funções exercidas, diretamente relacionadas com o posto de trabalho a que se candidata

| FUNÇÕES | |
|---------|----------------|
| | DATA DE INÍCIO |
| | |
| | DATA DE FIM |
| | |

CANDIDATURA A PROCEDIMENTO CONCURSAL

| | |
|---------|----------------|
| FUNÇÕES | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | |
| | DATA DE FIM |
| | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | DATA DE FIM |
| | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | DATA DE FIM |
| | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | DATA DE FIM |
| | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | DATA DE FIM |
| | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | DATA DE FIM |
| | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | DATA DE FIM |

CANDIDATURA A PROCEDIMENTO CONCURSAL

4.2. Outras funções e atividades exercidas:

| | |
|---------------------------------------|----------------|
| OUTRAS FUNÇÕES E ATIVIDADES EXERCIDAS | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | |
| | DATA DE FIM |
| | |
| OUTRAS FUNÇÕES E ATIVIDADES EXERCIDAS | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | |
| | DATA DE FIM |
| | |
| OUTRAS FUNÇÕES E ATIVIDADES EXERCIDAS | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | |
| | DATA DE FIM |
| | |
| OUTRAS FUNÇÕES E ATIVIDADES EXERCIDAS | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | |
| | DATA DE FIM |
| | |
| OUTRAS FUNÇÕES E ATIVIDADES EXERCIDAS | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | |
| | DATA DE FIM |
| | |
| OUTRAS FUNÇÕES E ATIVIDADES EXERCIDAS | |
| | DATA DE INÍCIO |
| | |
| | DATA DE FIM |
| | |

CANDIDATURA A PROCEDIMENTO CONCURSAL

5. FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA DAS HABILITAÇÕES EXIGIDAS

5.1. No caso de a publicitação permitir a candidatura sem o grau académico exigido, indique a formação ou a experiência profissional substitutiva:

6. OPÇÃO POR MÉTODO DE SELEÇÃO

Se é titular da categoria e encontra-se a exercer funções idênticas às do(s) posto(s) de trabalho publicitado(s) ou encontrando-se em situação de requalificação, as exerceu por último, e pretende usar da prerrogativa de afastamento dos métodos de seleção obrigatórios, nos termos do n.º 3, do art. 36.º da Lei 35/2014 de 20 de Junho, selecione a opção “SIM” na seguinte declaração:

“Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios (Avaliação Curricular e Entrevista de Avaliação de Competências) e opto pelos métodos: Prova de Conhecimento e Avaliação Psicológica”

Sim
 Não

7. REQUISITOS DE ADMISSÃO

“Declaro que reúno os requisitos previstos no art. 17.º, da Lei n.º 35/2014 de 20 de Junho e, se for caso, os requisitos exigidos na subalínea v), da alínea d), do art. 27.º, da Portaria 145-A/2011 de 6 de Abril.”

Sim
 Não

8. NECESSIDADES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DE MÉTODOS DE SELEÇÃO

8.1. Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique se necessita de meios/condições especiais para a realização dos métodos de seleção:

9. DECLARAÇÃO - Alínea f), do n.º 1, do art. 27.º, da Portaria 145-A/2011 de 6 de Abril

“Declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas.”

Data: ____ / ____ / ____

Assinatura:

Localidade: _____



CANDIDATURA A PROCEDIMENTO CONCURSAL

DOCUMENTOS QUE ANEXA À CANDIDATURA

Currículo Certificado de habilitações Comprovativos de formação Quantos? _____

Declaração a que se refere ii), d), n.º 1, do art. 27.º, da Portaria 145-A/2011 de 6 de Abril ¹

Atestado comprovativo de incapacidade Outros *

* Indique qual ou quais: _____

Os dados constantes neste documento serão objeto de registo na base de dados de Recursos Humanos da União das Freguesias de Setúbal.

Informação sobre o tratamento de dados pessoais | Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD - Regulamento (UE) 2016/679). De acordo com o RGPD, a União das Freguesias de Setúbal, enquanto responsável pelo tratamento, informa que a finalidade dos dados pessoais recolhidos é a expressa no presente formulário. Pode exercer os direitos previstos no art. 13º, designadamente: Direito de informação, acesso, retificação, apagamento, limitação do tratamento, portabilidade, oposição e de ser informado em caso de violações de segurança.

¹ Relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, quando exista, bem como da carreira e categoria de que seja titular, da atividade que executa e do órgão ou serviço onde exerce funções.

Informação sobre proteção de dados pessoais

Nos termos do Regulamento Geral sobre Proteção de Dados, aprovado pelo Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 abril de 2016 (RGPD), informa-se o seguinte:

1. A União das Freguesias de Setúbal, através dos elementos do júri e de um número restrito de trabalhadores na área de Recursos Humanos, procede ao tratamento dos dados pessoais dos candidatos com a finalidade de gerir o processo de recrutamento, onde se inclui a análise dos requisitos de admissão e a aplicação dos métodos de seleção previstos no aviso de abertura, a publicitação das listagens legalmente exigíveis (candidatos admitidos/excluídos, aprovados e não aprovados nos métodos de seleção, ordenação final e respetivas audiências dos interessados), comunicações e notificações, fornecimento de acesso aos contrainteressados, nos limites legais, para efeitos de audiência dos interessados, impugnação administrativa ou judicial, bem como os procedimentos destinados a outras formas de satisfação de necessidades temporárias da Freguesia.

2. Os dados pessoais recolhidos pelo presente formulário são tratados ao abrigo das obrigações jurídicas impostas pela Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei nº 35/2014, de 20/06 e da Portaria nº 125-A/2019, de 30/04, as quais decorrem do interesse público refletido no artigo 47º, nº 2, da Constituição da República, ao determinar o concurso público refletido como forma de ingresso na Administração Pública, adicionalmente, o tratamento fundamenta-se ainda nas diligências pré-contratuais para estabelecimentos de vínculos de emprego público (alínea c), e) e b) do nº 1 do artigo 6º do RGPD). No caso dos dados de saúde relativos ao grau de incapacidade atribuído, o tratamento (alínea b), nº 2, artigo 9º, do RGPD e Decreto-Lei nº 29/2001, de 3 de fevereiro). São ainda recolhidos e registados dados pessoais emanados da tramitação das diversas fases do procedimento., conforme decorrente das finalidades descritas (verificação de requisitos de admissão e aprovação nos métodos de seleção), sendo que os dados relativos a eventual avaliação psicológica e exame médico estão sujeitos a especial sigilo e fundamentam-se no cumprimento de obrigações e na medicina preventiva e do trabalho, para avaliação da capacidade de trabalho do empregado (alínea b) e h), nº 2, artigo 9º, do RGPD).

3. Para cumprimento da aplicação do método de seleção avaliação psicológica, são transmitidos dados de identificação e de contacto dos candidatos a uma entidade especializada para o efeito, nos termos previstos na lei.
4. Os dados pessoais são conservados pelo prazo de cinco anos contados desde a data de homologação da lista de ordenação final, findo o qual são eliminados, salvo aqueles que respeitem a candidatos que tenham constituído relação jurídica de emprego público com a Freguesia, que serão conservados, nos termos e para efeitos do cumprimento das obrigações legais do responsável do tratamento.
5. O não fornecimento dos dados pessoais tem como consequência a exclusão do procedimento concursal a que se candidatou.
6. A União das Freguesias de Setúbal garante a confidencialidade deste processo e bem assim da documentação recebida e as informações transmitidas pelo (s) requerente (s) que serão utilizados unicamente no âmbito do referido neste processo e dentro dos limites estritamente necessários para assegurar o bom processamento e análise do requerido.
7. Os dados pessoais cujo tratamento se autoriza pela presente declaração não poderão servir para quaisquer fins de comercialização direta ou outros de natureza comercial, incluindo a definição de perfis ou para quaisquer outras decisões automatizadas e poderão ser objeto de portabilidade nos termos do artigo 20º do Regulamento Geral de Proteção de Dados.
8. A União das Freguesias de Setúbal compromete-se, no âmbito do processo apresentado, a cumprir o disposto na Lei de Proteção de Dados Pessoais, bem como na demais legislação aplicável designadamente, a não copiar, reproduzir, adaptar, modificar, alterar, apagar, destruir, difundir, transmitir, divulgar ou por qualquer outra forma colocar à disposição de terceiros os dados pessoais a que para tal tenha sido expressamente autorizada, comprometendo-se a utilizá-los exclusivamente para finalidades determinantes de recolha, abstendo-se de qualquer uso fora do contexto, quer em benefício próprio, quer de terceiros.

9. DECLARO AINDA, nos termos e para os efeitos previstos nos artigos 13º e 22º do Regulamento Geral de Proteção de Dados, ter tomado conhecimento do direito a retirar o meu consentimento relativamente ao tratamento efetuado dos meus dados pessoais, à oposição, à continuação de tratamento dos meus dados pessoais, a solicitar ao responsável pelo tratamento de dados pessoais o acesso aos mesmos, bem como a respetiva retificação ou apagamento, incluindo o exercício do “direito a ser esquecido”, a apresentar queixa à Comissão Nacional de Proteção de Dados, obtendo, para o efeito, junto da União das Freguesias de Setúbal os contactos da mesma, a ser informado (a), a pedido, sobre as finalidades do tratamento, as categorias dos dados envolvidos, a identidade dos destinatários a quem tenham sido divulgados e o período de conservação dos meus dados pessoais, e o direito de consulta, acesso, retificação, atualização ou eliminação dos meus dados pessoais.

Pelo exposto, DECLARO para efeitos do Regulamento Geral de Proteção de Dados ter tomada pleno conhecimento e compreendidos devidamente os direitos que me assistem relativamente aos meus dados pessoais e o teor completo da presente declaração tendo prestado livremente e de forma esclarecida o meu consentimento.

Setúbal, ____ de _____, de 20__

(assinatura conforme o documento de identificação)